



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
BARVÍŘSKÁ, LIBEREC,
příspěvková organizace**

Proboštská 38/6, 460 07 Liberec

IČO 65635612

Tel./fax: 485 108 790

E-mail: info@zs-barvirska.cz

Web: www.zs-barvirska.cz

Číslo jednací:

Název:

Provozní řád - MŠ

Schválil:

Mgr. Tomáš Vávra, ředitel školy

Podpis:

Vypracoval:

Mgr. Tomáš Vávra, ředitel školy

Účinnost od:

01. 09. 2024

Změna směrnice:

Změna směrnice:

Změna směrnice:

Nahrazuje dokument
s účinností ode dne:

01. 09. 2022

Závaznost:

Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance školy

Provozní řád - MŠ

I. Informace o zařízení

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace
Adresa školy: Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
Telefon: 485 108 790
IČO: 65635612
Ředitel: Mgr. Tomáš Vávra
Zřizovatel: Statutární město Liberec

Typ MŠ: celodenní s pravidelným provozem
Kapacita školy: 56 dětí
Provozní doba školy: 6:30 – 16:30 hodin

II. Režimové požadavky

Režim dne je z organizačních důvodů školy částečně stanoven pro každou třídu, učitelky jsou povinné ho pružně přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno. Spojování tříd je omezeno na nezbytně nutnou dobu.

a) Nástup dětí: děti přicházejí do mateřské školy do 8 hodin, jinak po dohodě s třídní učitelkou podle aktuální potřeby rodičů. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

b) Spontánní hry: od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

c) Didakticky cílené činnosti (činnosti řízené pedagogem): probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.

d) Pohybové aktivity:

- denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti
- 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

e) Pobyt venku: minimálně 1,5 hodiny denně (dle počasí) – dopoledne 10:00 – 11:30 hodin, odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10 st., při silném větru, dešti a při inverzích.

Pozemek k pobytu venku: využíváme školní zahradu, občas vycházky.

Údržba školní zahrady: 1x týdně posekání trávníků, denně zakrývání pískoviště, v létě dle potřeby zavlažování trávníků i písku v pískovišti.

Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou.

f) Odpočinek, spánek: vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 30 min. odpočívají všechny děti při čtení pohádky, poté děti s nižší potřebou spánku vstávají, učitelky jim nabízejí náhradní aktivity (zájmové kroužky, klidné hry). Lehátka jsou stabilně rozložena, pyžama jsou na vrchní lůžkovině, aby větrala.

g) Stravování:

- strava se výtahem dováží ze školní jídelny a mateřská škola disponuje pouze výdejnou
- **svačiny** se podávají v době od 8:45 - 9:15 hodin, odpoledne od 14:15 do 14:30 hodin – kuchařky připraví dostatečnou nabídku nápojů a potravin, děti si samy prostírají a samy se obsluhují – vybírají si množství potravin i druh tekutiny, po svačině odnáší nádobí na místo k tomu určené

- **obědy** se vydávají od 11:30 do 12:15 hodin, polévky nalévají učitelky z připravených mís, hlavní jídlo na talíře připravuje kuchařka, dítě má právo si žádat o množství, při obědě používají dle možností příbory, po obědě si po sobě uklidí nádobí, určené děti utrou stolečky – všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka.

h) Pitný režim: děti mají celý den k dispozici v každé třídě tekutiny v nerezové konvici, ze které si mohou samy nalévat do svých hrnečků. Učitelky vedou děti k dodržování pitného režimu, konvice doplňuje provozní personál vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují – čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, minerálky, voda.

i) Otužování:

- pravidelné větrání tříd
- redukování vytápění tříd na přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ.

III. Mikroklimatické podmínky

Osvětlení

Místa musí být v učebnách orientována tak, aby děti nebyly v zorném poli oslňovány jasnou osvětlovacími otvory a ani si nestínili.

Větrání

Prostory zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání určených k pobytu musí být přímo větratelné.

Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k pobytu dětí ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání zastaven.

Při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C, musí být vyučování přerušeno a zajištěno jiné náhradní opatření pro děti s možností pobytu mimo budovu včetně zajištění pitného režimu.

Přirozené větrání musí být v případě těsných oken zajištěno systémy mikroventilace. Pro zlepšení stavu vzduchu ve výukových místnostech je možno použít například krátkodobé

intenzivní větrání s otevřením oken (pokud to stav vnějších prostředí dovoluje) pouze za přítomnosti pedagogického zaměstnance.

III. Způsob nakládání s prádlem

- a) **výměna prádla:** v případě potřeby ihned,
pravidelná výměna: lůžkoviny – 1 x za 14 dní,
ručníky - 1 x za týden,
pyžama - 1 x za týden.
- b) **způsob praní prádla:** vlastní prádelna, pyžama perou rodiče doma.
- c) **způsob manipulace s prádlem:** použité lůžkoviny se skladují v obalech ve vyčleněném prostoru, čisté prádlo uloženo v uzavíratelných skříních.

IV. Režim úklidu

Úklid v prostorách školy se provádí:

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u kobereců vyčištěním vysavačem,
- b) denně vynášením odpadků,
- c) denně za použití čistících prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikování umýváren a záchodů,
- e) dvakrát ročně umytím oken včetně rámců, svítidel a světelných zdrojů,
- f) dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů,
- g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji,
- h) pravidelnou údržbou nuceného větrání

V. Venkovní hrací plochy

- a) Údržba a úklid hrací plochy – 1 x týdně sekání travnaté plochy, zametení chodníku dle potřeby.
- b) Zakrytí pískoviště – zakrývání denně po ukončení aktivit na zahradě.
- c) Četnost výměny písku – 1 x ročně.
- d) Způsob závlahy zatravněných ploch – hadicí vodou z vodovodního řádu.
- e) Údržba a kontrola zařízení venkovních hracích ploch – odborná firma 1 x ročně.

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2024

V Liberci dne 29. 8. 2024

Mgr. Tomáš Vávra
ředitel školy